

TROCKEE ENTREPRISE MANUEL UTILISATEUR

VERSION 1.2



Trockee

Éco-responsabilité, communauté, proximité

| | |
|---|----------|
| Introduction | 3 |
| 1. Inscription sur la plateforme (Sign-up)..... | 4 |
| 2. Activation de votre inscription | 5 |
| 3. Connexion à la plateforme (Sign-in) | 6 |
| 4. Ajout de l'icône de la plateforme sur la page d'accueil de votre smartphone..... | 6 |
| 5. Visualisation des offres d'objets (ou de services) | 7 |
| 6. Visualisation des demandes d'objets (ou de services) | 9 |
| 7. Enregistrer une offre comme favorite | 9 |
| 8. Mémoriser votre recherche et être notifié..... | 10 |
| 9. Consultation du répertoire | 11 |
| 10. Gestion de votre confidentialité et de votre profil..... | 13 |
| 11. Rédiger une offre d'objet ou de service | 15 |
| 12. Rédiger une demande d'objet ou de service..... | 16 |
| 13. Modifier, supprimer ou mettre en pause une offre ou demande | 16 |
| 14. Répondre à une offre ou une demande d'objet ou de service | 17 |
| 15. Régler un objet ou service avec la monnaie virtuelle et laisser un avis..... | 18 |
| 16. Consulter son solde de monnaie virtuelle | 20 |
| 17. Consultation de la messagerie interne de la plateforme | 21 |
| 18. Nous contacter..... | 21 |

INTRODUCTION

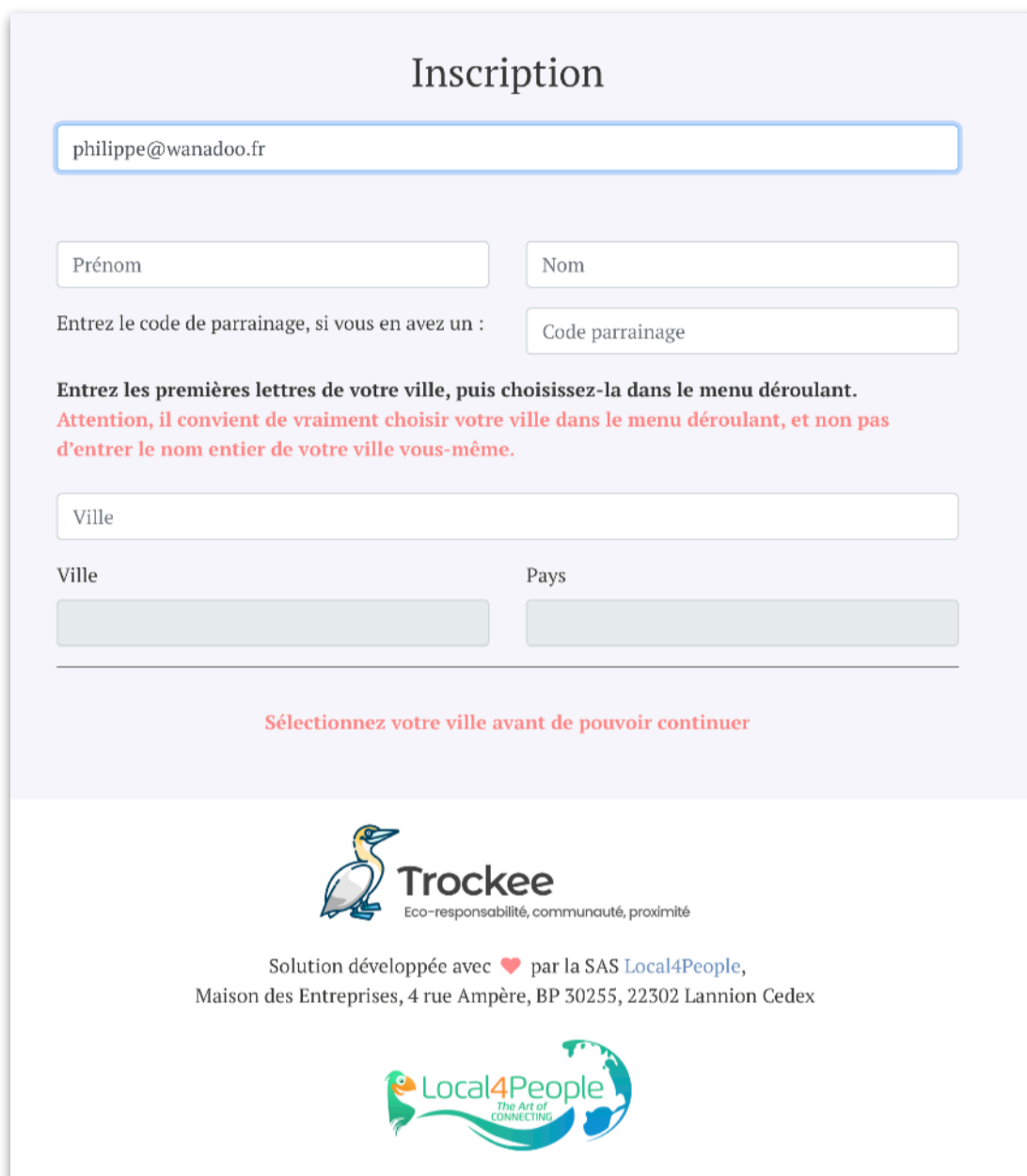
Trockee Entreprise est une plateforme d'échange de biens, et de services ponctuels, qui fonctionne avec une monnaie virtuelle spécifique à la plateforme.

La plateforme est conçue pour être intuitive et pour ne pas nécessiter de lecture de manuel utilisateur... néanmoins ce manuel vous servira en cas de questionnement sur le fonctionnement de votre plateforme.

Bons échanges de biens et de services à toutes et à tous !

1. INSCRIPTION SUR LA PLATEFORME (SIGN-UP)

L'inscription sur la plateforme se fait classiquement comme sur les plateformes web.



The screenshot shows a registration form titled "Inscription". At the top, there is a text input field containing the email "philippe@wanadoo.fr". Below this, there are two input fields for "Prénom" and "Nom". Underneath these is a label "Entrez le code de parrainage, si vous en avez un :" followed by a "Code parrainage" input field. A bold instruction follows: "Entrez les premières lettres de votre ville, puis choisissez-la dans le menu déroulant." This is followed by a red warning: "Attention, il convient de vraiment choisir votre ville dans le menu déroulant, et non pas d'entrer le nom entier de votre ville vous-même." Below this is a "Ville" input field. At the bottom of the form section, there are two more input fields labeled "Ville" and "Pays". A red message at the bottom of the form says "Sélectionnez votre ville avant de pouvoir continuer". The footer of the page contains the Trockee logo (a penguin) with the tagline "Eco-responsabilité, communauté, proximité", the text "Solution développée avec ❤️ par la SAS Local4People, Maison des Entreprises, 4 rue Ampère, BP 30255, 22302 Lannion Cedex", and the Local4People logo with the tagline "The Art of CONNECTING".

Lors de l'inscription, la plateforme vous demande d'abord votre email, qui servira à vous identifier.

La plateforme vous demande ensuite votre prénom et nom, puis votre ville. **Pour la ville, attention de bien choisir la ville dans le menu déroulant** : vous pouvez certes entrer vous-même les premiers caractères pour trouver votre ville plus facilement, mais ensuite, vous devez choisir la ville dans le menu déroulant, et non pas entrer vous-même le nom de la ville en entier).

Vous devez ensuite choisir un mot de passe, et nous vous donnons une indication sur son niveau de sécurité.

Nous vous demandons ensuite d'accepter :

- la Charte d'usage spécifique à votre plateforme Trockee (document consultable en ligne),
- les Conditions Générales d'Utilisation de la plateforme (document consultable en ligne),
- notre politique de Confidentialité des données (document consultable en ligne),
- et de certifier que votre âge est de 15 ans minimum.

2. ACTIVATION DE VOTRE INSCRIPTION

Comme sur la plupart des plateformes web, nous avons besoin de vérifier que l'email que vous renseignez dans le formulaire d'inscription vous appartient bien, aussi nous vous envoyons un email d'activation de votre inscription, qui contient un lien à cliquer.

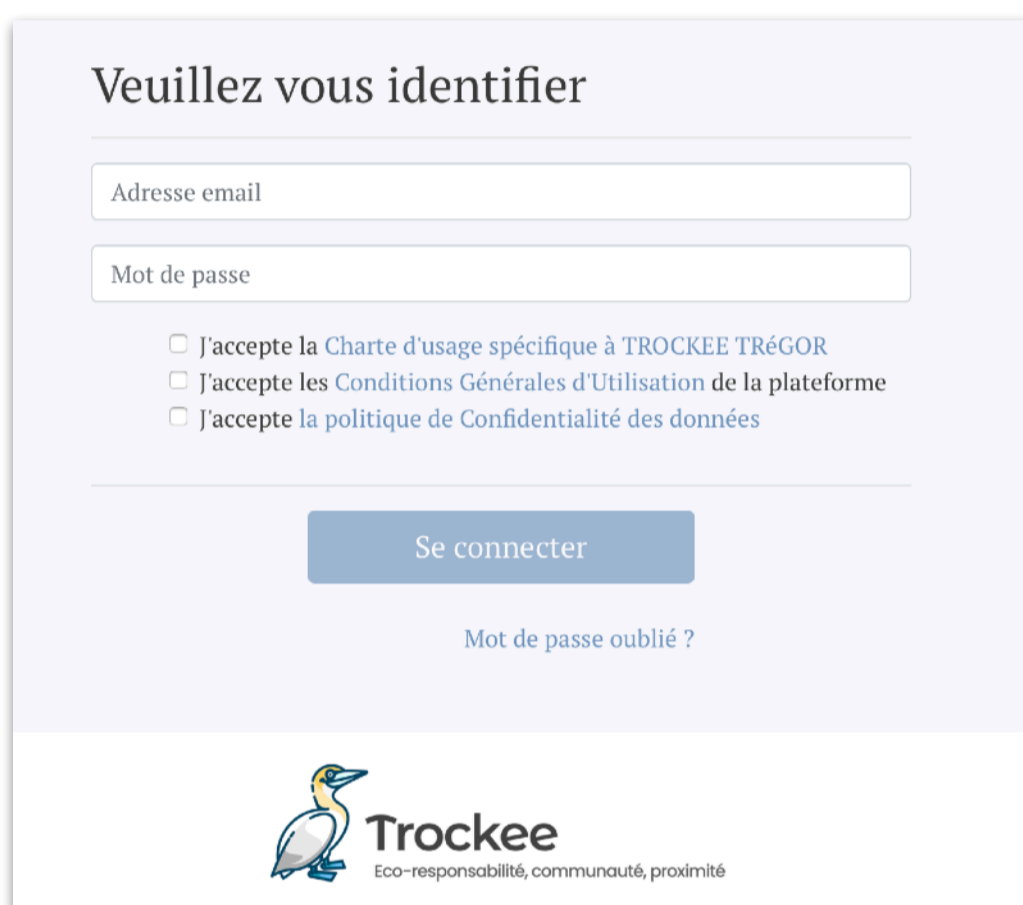


Une fois le lien cliqué et le compte activé, votre inscription est alors active et vous pouvez maintenant vous connecter à la plateforme.



3. CONNEXION À LA PLATEFORME (SIGN-IN)

Classiquement, comme pour une plateforme web, il convient d'entrer votre email (avec lequel vous avez validé votre inscription) et votre mot de passe pour vous connecter à la plateforme.



The image shows a login form for the Trockee platform. At the top, the text 'Veuillez vous identifier' is displayed. Below it are two input fields: 'Adresse email' and 'Mot de passe'. Under the password field, there are three checkboxes with corresponding text: 'J'accepte la Charte d'usage spécifique à TROCKEE TRÉGOR', 'J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation de la plateforme', and 'J'accepte la politique de Confidentialité des données'. A blue button labeled 'Se connecter' is positioned below the checkboxes. Below the button is a link that says 'Mot de passe oublié ?'. At the bottom of the form, there is a logo for Trockee, which features a stylized bird icon and the text 'Trockee' followed by the tagline 'Eco-responsabilité, communauté, proximité'.

Une fois connecté à la plateforme, nous positionnons un cookie (petit fichier) pour une durée de 14 jours, sur votre ordinateur ou smartphone, ce qui vous évite d'avoir à vous reconnecter en entrant à chaque fois votre email et votre mot de passe. Par ailleurs, votre navigateur peut mémoriser votre mot de passe, ce qui facilitera d'autant votre reconnexion au bout de 14 jours.

4. AJOUT DE L'ICÔNE DE LA PLATEFORME SUR LA PAGE D'ACCUEIL DE VOTRE SMARTPHONE

Comme pour tous les sites web, vous pouvez mettre votre plateforme sur l'écran d'accueil de votre smartphone, ceci vous permettra d'accéder facilement à la plateforme depuis votre mobile, comme pour une application mobile native.

5. VISUALISATION DES OFFRES D'OBJETS (OU DE SERVICES)

Pour consulter les offres d'objets des membres de votre plateforme, il suffit de cliquer sur l'onglet en haut « Offres » ou bien « voir plus d'offres » sur la page d'accueil en mode connecté.

Les offres d'objets ou services (7 offres)


Merci de régler un échange en Granit une fois que vous aurez reçu l'objet (ou le service).
Pour régler un échange, il suffit de cliquer sur l'offre correspondante, puis sur le bouton violet de paiement 'Régler une offre'.
Si vous préférez, vous pouvez aussi trouver le bouton de paiement dans le [répertoire](#), sur la fiche de l'offreur.
Si besoin, vous trouverez plus d'explications [ici](#)

Toute les villes


Toutes catégories

Votre périmètre de recherche est : *toutes les villes*, pour *toutes les catégories*

Recherche par mot-clé




Je propose un objet ou service



Polo rugby Ralph Lauren multicol.

Par Philippe Administrateur de Pleumeur-Bodou
il y a 1 jour


3 Granits



Polo rugby Ralph Lauren bleu e..

Par Philippe Administrateur de Pleumeur-Bodou
il y a 1 jour


3 Granits



Polo Rugby Ralph Lauren bleu e..

Par Philippe Administrateur de Pleumeur-Bodou
il y a 1 jour


3 Granits



Pantalon chino bleu

Par Philippe Administrateur de Pleumeur-Bodou
il y a 1 jour

1 Granit



Chemise Lacoste rose

Par Philippe Administrateur de Pleumeur-Bodou
il y a 1 jour

1 Granit

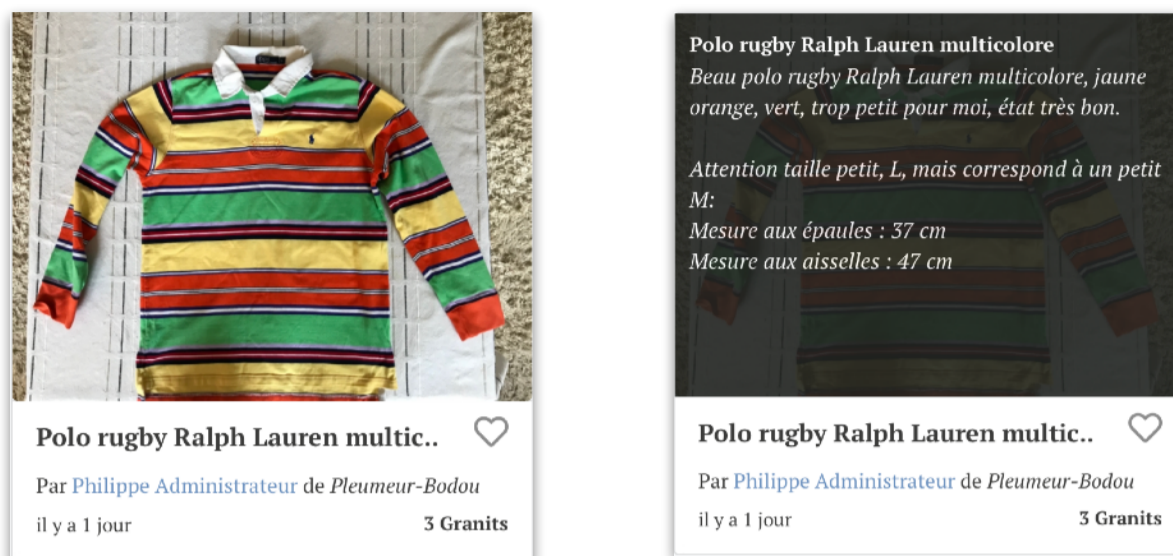
Si votre plateforme comporte déjà beaucoup d'offres, vous pouvez vous faciliter la recherche en utilisant le filtre par catégorie d'annonce, en haut de page.

- ✓ Toutes catégories
- Autre ...
- Cours particuliers
- Covoiturage
- Enfants – Jeux / Jouets
- Enfants – Puériculture
- Loisirs (Livres – DVD – CD – Jeux – Musique)
- Maison (Déco – Linge de maison – Jardinage)
- Vêtements / Chaussures (Adulte)
- Vêtements / Chaussures (Enfants)


COPYRIGHT SAS LOCAL4PEOPLE 2023


7

Par ailleurs, en positionnant la souris (ou le doigt sur un smartphone) sur l'image de l'annonce, vous verrez le début du texte apparaître.



Pour visualiser le détail d'une offre, le texte entier, les éventuels avis déposés par les membres, pouvoir contacter l'auteur de l'offre, pouvoir partager par email l'offre avec une personne, pouvoir déposer un avis ou régler une offre, il suffit de cliquer sur la petite carte d'une offre qui passera alors en mode grand format.

**Offre de Philippe : Polo rugby Ralph Lauren multicolore**
Catégorie : Vêtements Homme par [Philippe Administrateur](#) de [Pleumeur-Bodou](#), France
il y a 1 jour Valeur : 3 Granits



Beau polo rugby Ralph Lauren multicolore, jaune orange, vert, trop petit pour moi, état très bon.

Attention taille petit, L, mais correspond à un petit M:
Mesure aux épaules : 37 cm
Mesure aux aisselles : 47 cm

Etes-vous intéressé(e) ?

Contactez Philippe à propos de cette offre. Vous pouvez éventuellement proposer un autre prix que celui fixé actuellement, si vous pensez que c'est pertinent.

[Contacter Philippe](#)

Vous avez reçu cette offre de Philippe ?

Réglez Philippe pour cette offre en Granit : => Une fois que vous aurez reçu cette offre (reçu cet objet ou ce service), réglez Philippe pour cette offre en Granit au prix fixé ou convenu entre vous.

[Régler une offre en Granit et/ou laisser un avis](#)

[Partager cette annonce par email](#)

[Voir les offres de Philippe](#) [Voir les demandes de Philippe](#)

Aucun avis pour l'instant.

6. VISUALISATION DES DEMANDES D'OBJETS (OU DE SERVICES)

Vous pouvez accéder aux demandes d'objets ou de services (les personnes qui recherchent un objet ou un service) de la même façon que pour accéder aux offres (voir paragraphe précédent). Pour consulter les demandes des membres de votre plateforme, il suffit de cliquer sur l'onglet en haut d'écran « Demandes » ou sur « voir plus de demandes » sur la page d'accueil en mode connecté.

Si votre plateforme comporte déjà beaucoup de demandes, vous pouvez vous faciliter la recherche en utilisant le filtre par catégorie en haut de page.

Pour visualiser le détail d'une demande, le texte entier, les éventuels avis déposés par les membres, pouvoir contacter l'auteur de la demande, ou régler un service, il suffit de cliquer sur la petite carte d'une demande qui passera alors en mode grand format.

7. ENREGISTRER UNE OFFRE COMME FAVORITE

Pour enregistrer une offre d'objet ou de service dans vos favoris, il suffit de cliquer sur le coeur qui se trouve sur chaque offre, le coeur passant alors en remplissage plein.



Pour retrouver vos favoris, il convient de consulter votre profil (onglet en haut qui correspond à votre prénom) et choisir le menu « Mes favoris ».

Offres Demandes Répertoire **Philippe** Contact Accueil

Mes favoris : 1 annonce

Pour passer une offre en "favoris", il vous suffit de cliquer sur le coeur présent sur chaque offre, et inversement pour la retirer de vos favoris.

Polo rugby Ralph Lauren bleu e..

Par **Philippe** Administrateur de Pleumeur-Bodou
il y a 1 jour 3 Granits

Administration
Mon profil & confidentialité
Mon compte en Granits
Mes favoris
Mes offres
Mes demandes
Ma messagerie
Parrainer des personnes
Me déconnecter

Supprimer mon compte

Pour retirer une offre de vos favoris, il suffit de cliquer sur le coeur avec remplissage plein, qui passera alors à nouveau sans remplissage, ce qui retirera cette offre de vos favoris.

8. MÉMORISER VOTRE RECHERCHE ET ÊTRE NOTIFIÉ

Vous pouvez mémoriser une recherche (par exemple « kimono ») et être notifié par email lorsqu'une annonce correspondante sera disponible. La mémorisation de la recherche est proposée lorsque l'on entre un mot clé dans la barre de recherche, et que l'on a cliqué le bouton « Rechercher ».

Pour mémoriser la recherche, il suffit de cliquer sur la proposition « Sauvegarder la recherche » en vert, qui est précédée de la cloche verte.

Effacer le périmètre de recherche

Sauvegarder la recherche

Restez informé.e des dernières annonces

kimono

☒ Notification par email

Fermer


Confirmer la sauvegarde de la recherche

Vous pouvez également consulter les recherches que vous avez mémorisées, et en désactiver certaines, en cliquant en haut sur l'onglet « Mes recherches »; cet onglet est précédé d'une cloche verte.


[Offres](#)

[Demandes](#)

[Répertoire](#)



[Mes recherches](#)



[Mes favoris](#)

Mes recherches

Vous pouvez mémoriser une recherche, en cliquant sur l'icône « Sauvegarder la recherche », qui est verte et en forme de cloche (🔔), et qui apparaît au dessus de la barre de recherche par mot clé, lorsque vous lancez une recherche.

Vous pouvez consulter vos recherches avec la flèche de couleur verte.

kimono

Voir les résultats

Notification par email

☒

Effacer

Ralph

Voir les résultats

Notification par email

☐

Effacer

9. CONSULTATION DU RÉPERTOIRE

L'onglet Répertoire en haut d'écran vous donne accès au répertoire des membres de votre plateforme.

Répertoire de la plateforme (3 membres)

Merci de régler un échange en Granit une fois que vous aurez reçu l'objet (ou le service).
Pour régler un échange, vous pouvez trouver le bouton de paiement violet 'Réglez en Granit' sur la fiche
répertoire de l'offreur ci-dessous.
Si besoin, vous trouverez plus d'explications [ici](#)

Toute les villes

Rechercher

Votre périmètre de recherche est : *toutes les villes*

Rechercher un membre par nom OU prenom

Rechercher

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z



Elise Le berre

Ploubezre
France



**Laurent
Faucillon**

Rospez
France



**Philippe
Administrateur**

Pleumeur-Bodou
France

Cliquer sur une petite fiche du répertoire la fera passer en mode grand format, et vous donnera accès à des détails sur ce membre, vous permettra de consulter les offres et les demandes qu'il a postées, vous permettra de le contacter par la messagerie interne à la plateforme, vous permettra de lui régler un service avec la monnaie interne de la plateforme.

Profil de Elise Le berre



Nom : Le berre
Prénom : Elise
Ville : Ploubezre
Pays : France
Membre depuis : 20/09/2022
Nom de l'activité ou du service
professionnel :
Hobbies :
Solde en Granits : 11 Granits

Régler une offre en Granit
et/ou laisser un avis

Voir les offres de Elise

Voir les demandes de Elise

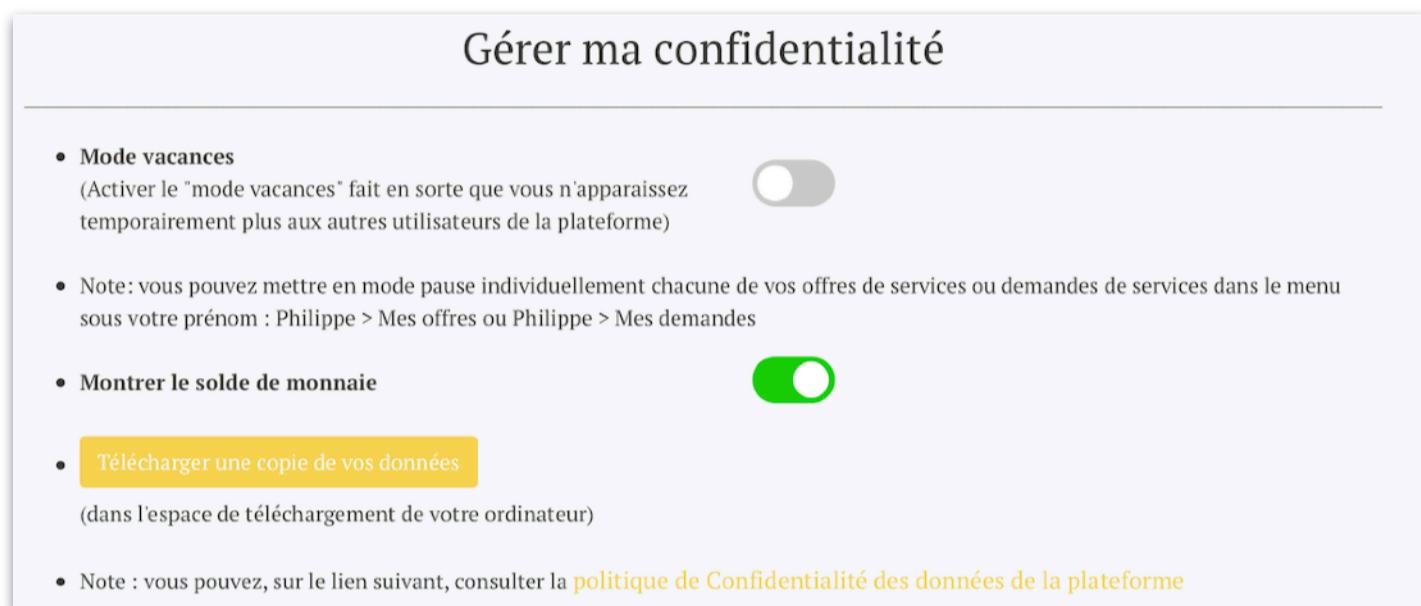
Contacter Elise

Aucun avis pour l'instant.

10. GESTION DE VOTRE CONFIDENTIALITÉ ET DE VOTRE PROFIL

a) Gérer votre confidentialité

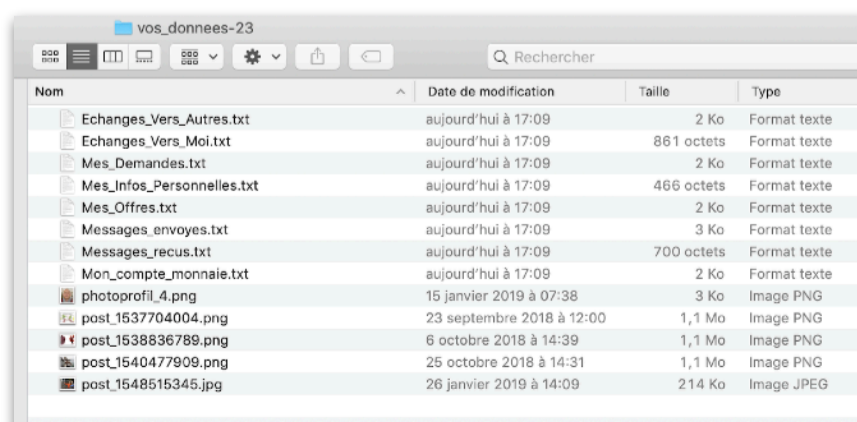
Vous pouvez gérer votre confidentialité, en cliquant sur l'onglet en haut d'écran correspondant à votre prénom, puis en choisissant « Mon profil & confidentialité ».



Le premier bouton de paramétrage que vous pouvez activer est le « mode vacances » si vous souhaitez ne plus être visible des autres membres de la plateforme. Lorsque vous activez ce mode, il vous sera rappelé à chaque re-connexion à la plateforme, que vous avez activé ce mode. Ce bouton est désactivé par défaut (donc de couleur grise).

Le second bouton de paramétrage vous permet de cacher votre solde de monnaie virtuelle aux autres membres. Par défaut ce bouton est positionné à « montrer le solde de monnaie ». Ainsi, si vous ne voulez pas que les autres membres puissent voir votre solde, il faut désactiver ce bouton (le passer en gris).

Le bouton cliquable « Téléchargez une copie de vos données » vous permet de télécharger une copie des données que la plateforme détient sur vous: ces données sont téléchargées dans l'espace de téléchargement de votre ordinateur ou comme un fichier sur votre smartphone. Par mesure de sécurité, votre mot de passe vous est redemandé avant la copie de vos données.




b) Gérer votre profil

Vous pouvez consulter et compléter ou modifier votre profil, en cliquant sur le même onglet en haut d'écran correspondant à votre prénom, puis en choisissant « Mon profil & confidentialité ». La partie gestion du profil se trouve à la suite de la partie gestion de confidentialité expliquée au paragraphe précédent.

Gérer mon profil

Sauvegarder les informations

| | |
|--|--|
| Prénom et Nom | Philippe Bouillé |
| Photo | <div>Choisir un fichier</div>  <p>Nous vous recommandons un format carré pour la photo</p> |
| Email | ph.bouille@gmail.com |
| Solde de monnaie | -3 Soleil |
| Nom de votre activité ou service professionnel | <div>Hello, Je suis le co-fondateur de Timebankpro, donc de la réalisation de cette plateforme !</div> |
| Centres d'intérêts | <div>Entrepreneuriat social, Culture</div> |
| Notification des messages privés vers votre email. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Changer le mot de passe (laisser vide pour ne pas changer) | <div>Mot de passe (laisser vide pour conserver)</div> |
| Confirmation du Mot de passe (laisser vide pour ne pas changer) | <div>Confirmer le mot de passe (laisser vide pour conserver)</div> |

Sauvegarder les informations

Supprimer mon compte sur Timebankpro

Supprimer mon compte...

Dans votre profil, vous pouvez ajouter une photo personnelle, votre activité si vous souhaitez l'indiquer, et vos centres d'intérêts, compétences, etc, sans oublier de sauvegarder vos modifications en cliquant sur le bouton « Sauvegarder les informations ».

Un bouton de paramétrage vous permet de choisir si vous souhaitez être notifié sur votre email des messages que vous pourriez recevoir sur la plateforme, par exemple si un membre de la plateforme souhaite vous contacter pour avoir des renseignements sur une offre ou une demande de service. Par défaut, le bouton est activé, donc de couleur verte.

Enfin, vous pouvez changer votre mot de passe, et supprimer votre compte : attention, ceci entraînera la suppression de toutes vos données... aussi nous vous demandons une confirmation avant d'activer la suppression de votre compte.

11. RÉDIGER UNE OFFRE D'OBJET OU DE SERVICE

Pour rédiger une offre d'objet, ou une offre de service, il suffit de cliquer sur le bouton « Je propose un objet ou service », et de renseigner ensuite les champs demandés : le titre de l'annonce, la catégorie de l'annonce, sa valeur en monnaie virtuelle.



Je propose un objet ou service

[Valider mon annonce](#)

Titre de votre annonce
Attention, merci de choisir un titre bien distinctif, par exemple « Pull rayé bleu et blanc » et non pas juste « Pull ». Si votre annonce concerne des vêtements ou des chaussures, merci de préciser la taille.

Titre de votre annonce

Catégorie
Merci de sélectionner un élément dans la liste

Valeur en Granit
1

Votre annonce
Ecrivez votre annonce ici. Vous pouvez agrandir ce champ de saisie avec la souris dans le coin en bas à droite.

Téléchargez une image **en mode paysage** et non portrait, format PNG ou JPG

[Choisir une image](#)

[Valider mon annonce](#)

Nous vous recommandons d'associer une image de votre choix à votre annonce pour la personnaliser (sans quoi l'image par défaut de la catégorie du service sera associée à votre annonce). Pour éviter le redimensionnement de l'image, le format conseillé est 4:3 (par exemple 800 x 600 pixels).

Il convient de valider son annonce avec le bouton correspondant pour qu'elle soit sauvegardée. Comme il est expliqué plus loin dans la présente notice, vous pouvez à tout moment mettre votre annonce en pause, la modifier, ou la supprimer.

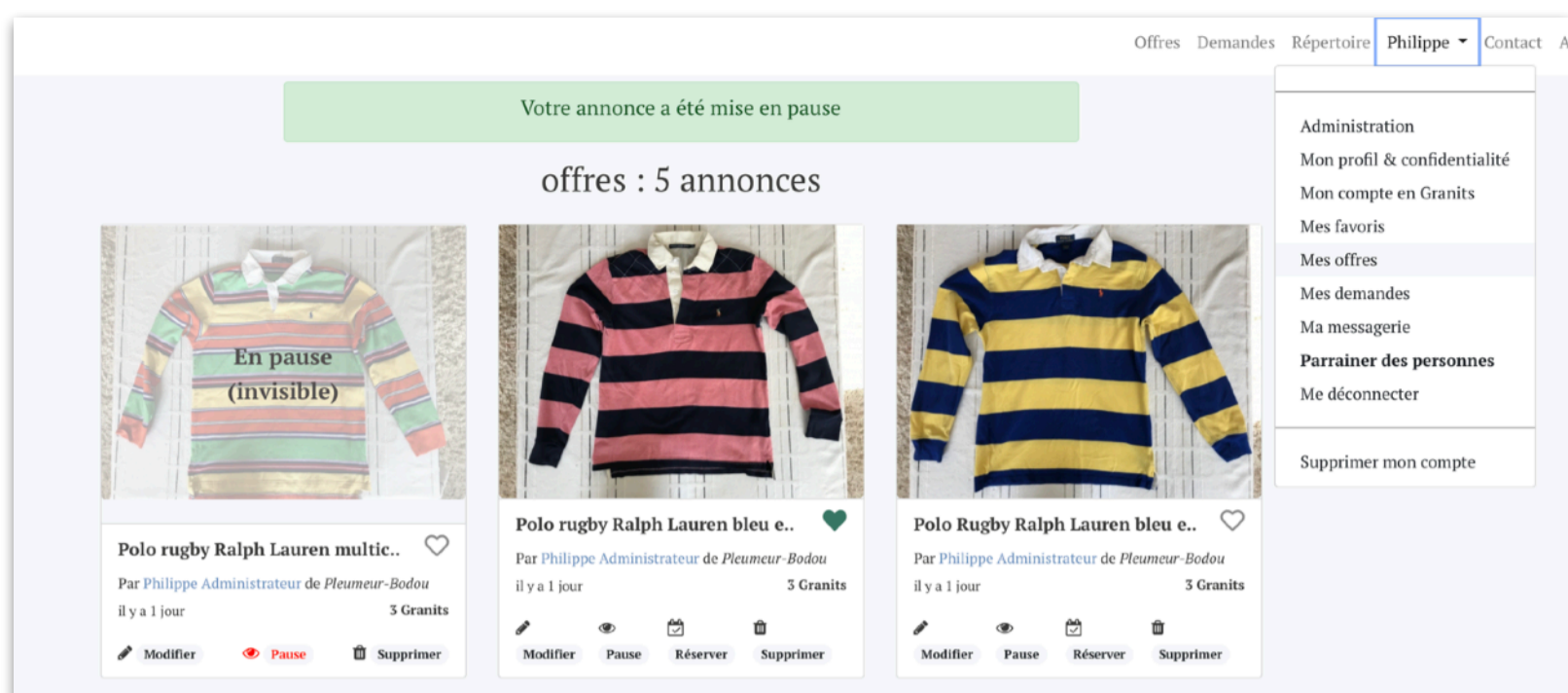
12. RÉDIGER UNE DEMANDE D'OBJET OU DE SERVICE

Pour rédiger une demande d'objet ou de service, la procédure est similaire au paragraphe précédent qui expliquait la rédaction d'une offre, en cliquant sur le bouton « Je demande un objet ou service ».



13. MODIFIER, SUPPRIMER OU METTRE EN PAUSE UNE OFFRE OU DEMANDE

En allant dans le menu de votre profil (là où se trouve votre prénom), et en sélectionnant « Mes offres », ou « Mes demandes », vous verrez alors vos annonces, avec 3 pictogrammes supplémentaires, permettant de modifier, mettre en pause, ou supprimer votre annonce.



Une annonce mise en pause, n'est plus visible des autres membres : vous pouvez utiliser cette fonctionnalité, lorsque temporairement, vous ne souhaitez plus offrir ce service ou cet objet, si par exemple vous êtes moins disponible pour un temps. Vous pouvez ensuite réactiver votre annonce à tout moment, en re-cliquant sur le pictogramme « Pause ».

14. RÉPONDRE À UNE OFFRE OU UNE DEMANDE D'OBJET OU DE SERVICE

Pour contacter la personne qui offre ou demande un objet ou un service, il suffit de cliquer sur sa carte d'offre puis de cliquer sur le bouton « Vers (Prénom de la personne) » : la personne recevra un message interne à la plateforme et sera notifiée par email de l'arrivée de ce message (sauf si elle a désactivé les notifications dans son profil).

Etes-vous intéressé(e) ?

Présentez-vous à Catherine et décrivez ce que vous recherchez :

Vers Catherine

Note : vous pouvez aussi faire le choix de communiquer avec vos contacts indépendamment de la plateforme par les moyens de communication que vous utilisez habituellement.

15. RÉGLER UN OBJET OU SERVICE AVEC LA MONNAIE VIRTUELLE ET LAISSER UN AVIS

Une fois l'objet ou le service reçu, vous devez régler le service à l'offreur avec la monnaie virtuelle de la plateforme. Pour régler un objet ou service, il suffit de cliquer, sur la carte de cet objet ou service, sur le bouton régler un service et/ou laisser un avis.

Vous avez reçu cette offre de Philippe ?

Réglez Philippe pour cette offre en Granit : => Une fois que vous aurez reçu cette offre (reçu cet objet ou ce service), réglez Philippe pour cette offre en Granit au prix fixé ou convenu entre vous.

Régler une offre en Granit et/ou laisser un avis

Régler une offre et/ou laisser un avis à Elise Le berre

Montant en Granit

0

Pour quelle offre de Elise voulez-vous régler ?:

Votre avis sur votre échange avec Elise :

Merci de bien vouloir laisser un avis sur le service que vous avez reçu de Elise, car cela contribuera à créer de la confiance sur la plateforme.

Valider la transaction

Lors du règlement, vous choisissez la valeur dans la monnaie de votre plateforme (le nom de la monnaie a été choisi par votre entreprise) dont vous allez créditer l'offreur de l'objet ou du service conformément à la valeur de son annonce ou de ce que vous avez convenu ensemble. L'offreur sera notifié par email qu'il a reçu votre règlement.

Il est également possible de régler un objet ou service et de laisser un avis en passant par la fiche de répertoire de l'offreur. C'est équivalent, à vous de faire comme vous préférez.

Profil de Elise Le berre



Nom : Le berre

Prénom : Elise

Ville : Ploubezre

Pays : France

Membre depuis : 20/09/2022

Nom de l'activité ou du service professionnel :

Hobbies :

Solde en Granits : 11 Granits

Régler une offre en Granit et/ou laisser un avis

Voir les offres de Elise

Voir les demandes de Elise

Contacter Elise

Une question parfois posée: comment régler un membre qui a répondu à une de mes demandes ?

C'est simple : il convient de chercher ce membre dans le répertoire, puis de cliquer sur le bouton, « Régler une offre en « Nom de la monnaie » et/ou laisser un avis », puis à la rubrique « Pour quelle offre voulez-vous régler ? », vous pourrez remplir « Autre échange » (puis que ce n'était pas une offre), et à la rubrique « A quelle demande : », vous pourrez retrouver le nom de votre demande. Vous n'aurez plus ensuite qu'à valider la transaction.

Profil de Elise Le berre



| | |
|---|------------|
| Nom : | Le berre |
| Prénom : | Elise |
| Ville : | Ploubezre |
| Pays : | France |
| Membre depuis : | 20/09/2022 |
| Nom de l'activité ou du service professionnel : | |
| Hobbies : | |
| Solde en Granits : | 11 Granits |

[Régler une offre en Granit et/ou laisser un avis](#)[Voir les offres de Elise](#)[Voir les demandes de Elise](#)[Contacter Elise](#)

Régler une offre et/ou laisser un avis à Elise Le berre

Montant en Granit

4

Pour quelle offre de Elise voulez-vous régler ?:

Autre échange

A quelle demande :

Autre demande

Votre avis sur votre échange avec Elise :

Merci de bien vouloir laisser un avis sur le service que vous avez reçu de Elise, car cela contribuera à créer de la confiance sur la plateforme.

[Valider la transaction](#)

16. CONSULTER SON SOLDE DE MONNAIE VIRTUELLE

Vous pouvez consulter votre solde en monnaie virtuelle, ainsi que la liste de tous vos échanges, à partir de votre profil (votre prénom), en sélectionnant le menu « Mon compte en « Nom de la monnaie » ».

The screenshot shows the 'Mon compte en Granits' page. At the top, there's a navigation bar with 'Offres', 'Demandes', 'Répertoire', 'Philippe' (selected), 'Contact', and 'Accueil'. Below the navigation bar, the page title is 'Mon compte en Granits'. The current balance is 'Solde actuel : 10 Granits', and the starting balance is 'Solde de départ : 11 Granits'. It also shows 'Nombre de Granits gagnés : 0, Nombre de Granits dépensés : 1'. A table lists transactions:

| Date | Titre | Avis | Offre supprimée ? | De/Vers | Montant | Solde |
|------------|------------------|--|-------------------|-------------------------------|---------|-------|
| 19/09/2022 | Xylophone enfant | Merci pour ce xylophone en très bon état ! | non | de vous vers Philippe Bouillé | 1.0 | 10 |
| 19/09/2022 | Solde de départ | -- | -- | 11 | | |

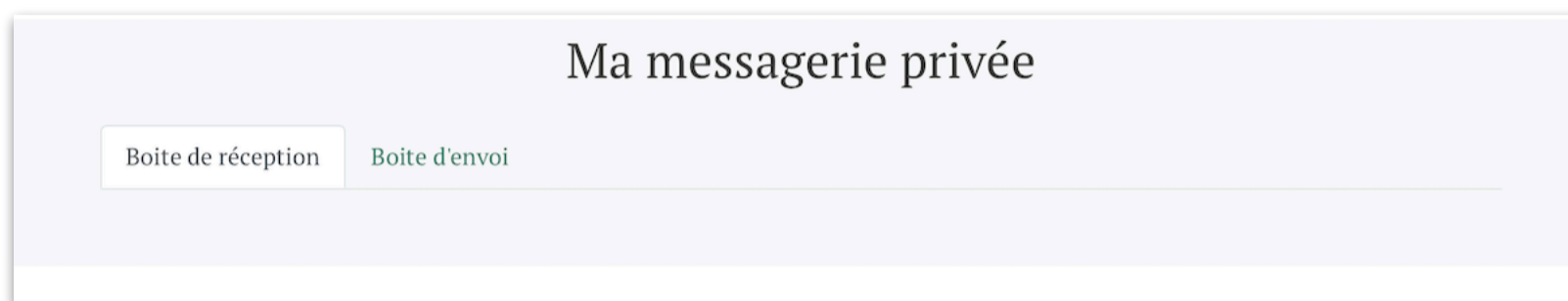
Below the table, there's a logo for 'Trockee' with the tagline 'Eco-responsabilité, communauté, proximité'. It also mentions 'Solution développée avec ❤️ par la SAS Local4People, Maison des Entreprises, 4 rue Ampère, BP 30255, 22302 Lannion Cedex'. At the bottom, there's a logo for 'Local4People' with the tagline 'The Art of Connecting'.

Le solde vous renseigne aussi si vous avez supprimé votre offre. Dans le cas où vous avez reçu un paiement pour une offre et que votre offre n'est pas supprimée, la case « supprimée » apparaît avec un « **non** » en rouge, pour vous faire penser qu'il convient de supprimer votre offre que vous avez déjà vendue (sauf si il s'agit d'un service que vous pouvez à nouveau proposer).

Si vous pensez qu'un échange n'a pas été bien pris en compte, vous pouvez contacter l'administrateur de votre plateforme par la messagerie interne de la plateforme ou, sur l'email suivant: contact@trockee.com

17. CONSULTATION DE LA MESSAGERIE INTERNE DE LA PLATEFORME

La messagerie interne de la plateforme est consultable à partir de votre profil (prénom), en choisissant le menu « Ma messagerie ». Vous aurez alors accès à votre boîte de réception et votre boîte d'envoi.



Si dans votre profil vous avez laissé actif le paramétrage de notification des messages, alors lorsque vous recevez un message interne, vous serez également notifié sur votre email. Par ailleurs, si vous avez des messages internes non lus, le nombre de messages non lus apparaît à côté de votre prénom en haut d'écran.

Note : vous pouvez aussi faire le choix de communiquer avec vos contacts par vos moyens habituels de communication.

18. NOUS CONTACTER

Pour toutes questions sur le fonctionnement de la plateforme, vous pouvez nous contacter à contact@trockee.com

Nous vous souhaitons de tout coeur des échanges enrichissants sur la plateforme !

TROCKEE est une plateforme éditée par :

SAS LOCAL4PEOPLE,
Maison des Entreprises,
4 rue Ampère - BP 30255
22302 Lannion Cedex
<http://www.local4people.com>